



T.C.  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
Hukuk Müşavirliği  
Mevzuat Tasarıları İş Akış Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	16.09.2019-1
Revizyon Tarihi/Sayısı	05.06.2026
Toplam Sayfa	Bir(1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Süreçe Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Mevzuat taslağına ilişkin teklifin ilgili birimden gelmesi üzerine süreç başlar.	Avukat Birim Amiri	İdari Büro/ Rektörlük/ Enstitü/ Fakülte / Yüksekökol	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4. maddesi. MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi
2	Taslağın,"Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile "MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi"ne uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığı kontrol edilir. Uygun değil ise; Mevzuat Komisyonu gündemine alınmaksızın ilgili birime iade edilir.	Avukat Birim Amiri	İdari Büro/ Rektörlük/ Enstitü/ Fakülte / Yüksekökol	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4. maddesi. MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi
3	Taslak, "Mevzuat Hazırlama Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile "MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi" hükümlerine uygun olarak hazırlanmış ise, Mevzuat Komisyonu gündemine alınarak toplantıda görüşülür.	Mevzuat Komisyonu	İdari Büro Rektörlük	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4. maddesi. MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi
4	Mevzuat Komisyonu'nda uygun görülmemeyen ve düzeltilmesi gereken teklifler, teklif eden birime iade edilir.	Avukat Birim Amiri	İdari Büro/ Rektörlük/ Enstitü/ Fakülte / Yüksekökol	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4. maddesi. MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi
5	Mevzuat Komisyonu'nda uygun görülen teklifler, kararı olumlu ise; taslakta gerekli düzenlemeler yapılarak Senato'da görüşülmek üzere Başkanın imzasıyla Genel Sekreterliğe gönderilir.	Avukat Birim Amiri	İdari Büro/ Genel Sekreterlik/ Senato	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4. maddesi. MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi
6	Senato Kararı Yönerge hakkında ise; kararın Genel Sekreterlik tarafından gönderilmesi üzerine, teklif eden birime yazılı olarak bilgi verilir. Yönerge KAYSİS'e (Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi) işlenir.	Avukat Birim Amiri	İdari Büro/ Genel Sekreterlik	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4. maddesi. MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi KAYSİS (Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi)
7	Senato Kararı Yönetmelik hakkında ise; Resmi Gazete'de yayımlanmak üzere Cumhurbaşkanlığına gönderilir. Resmi Gazetede yayımlandığı tarihte/yürürlük tarihinde yürürlüğe girer.	Avukat Birim Amiri Senato	İdari Büro/ Rektörlük/ Cumhurbaşkanlığı	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) Resmi Gazete MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi
8	Senato Kararı Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmasına ilişkin ise; Merkez kurulmasına ilişkin teklif, başvuru dosyası ve Merkeze ilişkin Yönetmelik Taslağı ile birlikte Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na gönderilir.	Avukat Birim Amiri	İdari Büro/ Rektörlük/ Yükseköğretim Kurulu	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4. maddesi. MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi
9	Merkezin kurulması uygun görülür ise; Merkezi ilişkin Yönetmelik Taslağı Resmi Gazete'de yayımlanmak üzere Cumhurbaşkanlığı'na gönderilir. Resmi Gazetede yayımlandığı tarihte/yürürlük tarihinde yürürlüğe girer.	Avukat Birim Amiri	İdari Büro/ Rektörlük/ Cumhurbaşkanlığı	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 4. maddesi. MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi Resmi Gazete
10	Merkezin kurulması uygun görülmez ise, teklif eden birime bilgi verilir.	Avukat Birim Amiri	İdari Büro/ Rektörlük/ Enstitü/ Fakülte / Yüksekökol	EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) MSKÜ Mevzuat Komisyonu Yönergesi

HAZIRLAYAN  Avukat	ONAYLAYAN  Hukuk Müşaviri V.
--------------------------	------------------------------------